

## STATUT

### Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania

#### „RAZEM KU LEPSZEJ PRZYSZŁOŚCI”

(tekst jednolity z dnia 31 stycznia 2017 r. stanowiący załącznik nr 1 do uchwały Walnego Zebrania Członków 1/I/2017 z dnia 31 stycznia 2017 r.)

### Rozdział I

#### Postanowienia ogólne

##### § 1

1. Stowarzyszenie, jako lokalna grupa działania nosi nazwę: Lokalna Grupa Działania „RAZEM KU LEPSZEJ PRZYSZŁOŚCI”, zwane dalej „Stowarzyszeniem”.
2. Stowarzyszenie może używać nazwy skróconej:  
LGD „RAZEM”.
3. Stowarzyszenie jest partnerstwem trójsektorowym składającym się z przedstawicieli sektora publicznego, gospodarczego oraz społecznego i jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym zrzeszeniem osób fizycznych i osób prawnych, mającym na celu:
  - 1) działanie na rzecz zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich,
  - 2) opracowanie i realizację lokalnej strategii rozwoju (LSR) dla obszaru obejmującego gminy: Adamów, Krzywda, Łuków, Serokomla, Stanin, Stoczek Łukowski, Trzebieszów, Wojcieszków, Wola Mysłowska i Miasto Stoczek Łukowski oraz monitoring i ewaluację realizowanych w ramach jej wdrażania działań,
  - 3) aktywizowanie ludności wiejskiej do czynnego udziału w opracowaniu i realizacji lokalnej strategii rozwoju,
  - 4) wspieranie działań na rzecz realizacji lokalnej strategii rozwoju na obszarze, o którym mowa w pkt 2,
  - 5) promocję obszaru wiejskiego, o którym mowa w pkt 2,
  - 6) upowszechnianie i wymianę informacji o inicjatywach związanych z aktywizacją ludności na obszarze, o którym mowa w pkt 2,
  - 7) działanie na rzecz realizacji zadań z zakresu:
    - a) działalności charytatywnej,
    - b) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
    - c) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym,
    - d) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym przedsiębiorczości,
    - e) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
    - f) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży,
    - g) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
    - h) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,
    - i) turystyki i krajoznawstwa,
    - j) działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami,
    - k) promocji i organizacji wolontariatu.

4. Stowarzyszenie używa odznaki i pieczęcie zgodnie z właściwymi przepisami.

#### § 2

Siedzibą Stowarzyszenia jest Łuków.

#### § 3

Stowarzyszenie działa na podstawie przepisów ustawy z 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 1393, z późn. zm.), ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2015 r., poz. 349, z późn. zm.), ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz. U. z 2015 r., poz. 378, z późn. zm.) oraz niniejszego Statutu.

#### § 4

Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym celu działania.

#### § 5

Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej i zagranica.

#### § 6

Czas trwania Stowarzyszenia jest nieograniczony.

## **Rozdział II**

### **Formy realizacji celów**

#### § 7

1. Cele określone w § 1 ust. 3 pkt. 1-6 Stowarzyszenie realizuje w formie nieodpłatnej poprzez:

- 1) opracowanie lokalnej strategii rozwoju (LSR);
- 2) złożenie wniosku na ogłaszany przez samorząd województwa konkurs na wybór lokalnych grup działania do realizacji lokalnych strategii rozwoju;
- 3) upowszechnienie LSR na obszarze o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt. 2;
- 4) aktywizowanie lokalnego społeczeństwa do rozmaitych form działalności obywatelskiej na rzecz realizacji celów Stowarzyszenia;
- 5) ogłaszanie konkursów, nabór wniosków i ich ocena oraz wybór projektów do finansowania, oraz podpisywanie umów na powierzenie grantu realizowanych w ramach projektów grantowych;
- 6) organizowanie i finansowanie:
  - l) przedsięwzięć o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym, w tym seminariów, szkoleń, konferencji i konkursów,

- a) imprez turystycznych, sportowych, rekreacyjnych oraz kulturalnych, takich jak festiwale, targi, pokazy, wystawy i innych służących zwłaszcza promocji obszaru o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt. 2 i jego tożsamości kulturowej,
- b) działalności promocyjnej i informacyjnej, w tym:
  - opracowywanie i druk broszur, folderów, plakatów,
  - opracowywanie i rozpowszechnianie materiałów audiowizualnych,
  - tworzenie stron internetowych,
  - przygotowanie i rozpowszechnianie innych materiałów o charakterze reklamowym lub promocyjnym;
- 7) prowadzenie bezpłatnego doradztwa w zakresie przygotowania projektów związanych z realizacją lokalnej strategii rozwoju (LSR), w szczególności w zakresie przygotowania opracowań, analiz, dokumentacji ekonomicznych i technicznych związanych ze szczegółowym planowaniem projektów;
- 8) współpracę i wymianę doświadczeń z instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi działającymi w zakresie objętym celem Stowarzyszenia na poziomie krajowym i międzynarodowym;
- 9) prowadzenie innych działań przewidzianych dla lokalnych grup działania w przepisach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.

2. Cele określone w § 1 ust. 3 pkt 7 Stowarzyszenie realizuje w formie odpłatnej działalności pożytku publicznego poprzez:

- 1) prowadzenie działalności wydawniczej,
- 2) działania analogiczne do określonych w ust. 1 pkt 6 -8 niniejszego paragrafu,
- 3) prowadzenie innych działań przewidzianych dla LGD w przepisach aktów prawnych powołanych w treści niniejszego Statutu, z uwzględnieniem zmian ustawodawczych,
- 4) wspieranie inicjatyw w zakresie rozwoju rynku produktów regionalnych i lokalnych,
- 5) prowadzenie innych działań sprzyjających realizacji statutowych celów Stowarzyszenia.

3. Stowarzyszenie może prowadzić odpłatną działalność pożytku publicznego polegającą na sprzedaży przedmiotów darowizny.

## § 8

1. Stowarzyszenie realizując cele statutowe opiera się na pracy społecznej jego członków.
2. Stowarzyszenie może zatrudniać pracowników, zawierać umowy cywilnoprawne lub zlecać określone zadania innym osobom lub podmiotom.

## Rozdział III

### Członkowie Stowarzyszenia

## § 9

1. Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:
  - 1) członków zwyczajnych,

- 2) członków wspierających,
  - 3) członków honorowych.
2. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być:
- 1) osoba fizyczna która:
    - a) jest obywatelem polskim posiadającym pełną zdolność do czynności prawnych niepozbawionym praw publicznych,
    - b) działa na rzecz rozwoju obszarów wiejskich lub deklaruje na piśmie chęć takiego działania,
    - c) złoży deklarację członkowską,
  - 2) działająca na rzecz rozwoju obszarów wiejskich lub deklarująca na piśmie chęć takiego działania osoba prawna, w tym jednostka samorządu terytorialnego, która złoży deklarację członkowską i przedstawi uchwałę o przystąpieniu do Stowarzyszenia.
3. Członkiem wspierającym Stowarzyszenia może być osoba fizyczna lub prawna, bez względu na jej miejsce zamieszkania i siedzibę w kraju lub zagranicą, która po złożeniu wniosku do Zarządu Stowarzyszenia zostanie przyjęta do Stowarzyszenia uchwałą Zarządu, za okazane wsparcie materialne, rzeczowe lub organizacyjne w realizacji celów Stowarzyszenia, lub która zadeklaruje takie wsparcie. Sposób wsparcia uzgadniany jest pisemnie z Zarządem Stowarzyszenia.
4. Członkiem honorowym może być każda osoba fizyczna, bez względu na jej miejsce zamieszkania, której godność tę nada Walne Zebranie Członków za szczególne zasługi dla Stowarzyszenia. Nadanie członkowi zwyczajnemu Stowarzyszenia godności członka honorowego nie powoduje utraty przez niego praw i obowiązków członka zwyczajnego.
5. Członkowi honorowemu może być nadana godność Honorowego Prezesa Stowarzyszenia. Godność tę Walne Zebranie Członków może nadać osobie szczególnie zasłużonej w działalności na rzecz obszarów wiejskich o których mowa w § 1 ust. 3 pkt. 2, której postawa moralna i dotychczasowa działalność jest zgodna z celami i zasadami działalności Stowarzyszenia.
6. W tym samym czasie godność Honorowego Prezesa Stowarzyszenia może być nadana tylko jednej osobie.
7. Osoby prawne w Stowarzyszeniu reprezentuje jej zarząd lub organ wykonawczy tej osoby albo działająca z jej pisemnego upoważnienia osoba.

## § 10

1. Nabycie i utrata członkostwa z zastrzeżeniem ust. 2 i 3 oraz § 9 ust. 3 i 4 niniejszego Statutu następuje w drodze uchwały podjętej zwykłą większością głosów Zarządu Stowarzyszenia.
2. Godność członka honorowego może odebrać Walne Zebranie Członków w drodze uchwały przyjętej zwykłą większością głosów, w wypadkach określonych w § 12 ust.1 pkt 2 lit. a – d.
3. Do honorowego Prezesa stosuje się postanowienia dotyczące członków honorowych z tym, że nadanie i odebranie tej godności następuje uchwałą Walnego Zebrania Członków podjętą większością 2/3 głosów.

## § 11

1. Członkowie zwyczajni Stowarzyszenia zobowiązani są:
  - 1) propagować cele Stowarzyszenia i aktywnie uczestniczyć w ich realizacji,
  - 2) przestrzegać postanowień Statutu oraz uchwał władz Stowarzyszenia,

- 3) opłacać składki członkowskie,
  - 4) brać udział w Walnych Zebraniach Członków,
  - 5) nie naruszać solidarności organizacyjnej Stowarzyszenia.
2. Członkowie zwyczajni mają prawo:
- 1) wybierać i być wybieranym do władz Stowarzyszenia,
  - 2) składać Zarządowi Stowarzyszenia wnioski dotyczące działalności Stowarzyszenia,
  - 3) brać czynny udział w przedsięwzięciach organizowanych przez Stowarzyszenie,
  - 4) wstępu na wydarzenia organizowane przez Stowarzyszenie.
3. Do obowiązków członka wspierającego należy:
- 1) propagowanie celów Stowarzyszenia,
  - 2) dbanie o dobre imię Stowarzyszenia,
  - 3) udzielanie pomocy Stowarzyszeniu zgodnie z pisemnym uzgodnieniem z Zarządem Stowarzyszenia.
4. Członkowie wspierający mają prawo:
- 1) składać Zarządowi Stowarzyszenia wnioski dotyczące działalności Stowarzyszenia,
  - 2) brać udział w posiedzeniach władz Stowarzyszenia z głosem doradczym, na zaproszenie tych władz,
  - 3) wstępu na wydarzenia organizowane przez Stowarzyszenie.
5. Do obowiązków członka honorowego należy:
- 1) przestrzeganie postanowień statutu i uchwał władz Stowarzyszenia,
  - 2) popieranie i promowanie celów Stowarzyszenia.
6. Członkowie honorowi mają prawo uczestnictwa w pracach i imprezach organizowanych przez Stowarzyszenie oraz uczestniczą w Walnym Zebraniu Członków z głosem doradczym.
7. Honorowy Prezes Stowarzyszenia ma prawo udziału w pracach wszystkich organów Stowarzyszenia z głosem doradczym.
8. Członkowie wspierający i honorowi nie posiadają czynnego i biernego prawa wyborczego.

## § 12

1. Skreślenie z rejestru członków Stowarzyszenia następuje z powodu:
- 1) pisemnej rezygnacji członka złożonej Zarządowi,
  - 2) wykluczenia członka przez Zarząd:
    - a) za działalność niezgodną ze statutem lub uchwałą władz Stowarzyszenia,
    - b) z powodu pozbawienia praw publicznych w wyniku prawomocnego orzeczenia sądu,
    - c) działania na szkodę Stowarzyszenia,
    - d) postępowania, które dyskwalifikuje daną osobę jako członka Stowarzyszenia, lub godzi w jego dobre imię,
    - e) nie wywiązywania się z obowiązków członka Stowarzyszenia,
  - 3) upadłości lub likwidacji członka będącego osobą prawną z chwilą jej wykreślenia z właściwego rejestru,

- 4) śmierci.
2. Uchwała Zarządu o wykluczeniu członka ze Stowarzyszenia powinna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Uchwała o której mowa w ust. 2 jest doręczana wykluczonemu członkowi wraz z pouczeniem o trybie odwołania.
4. Na posiedzenie Zarządu i Walne Zebranie Członków, na którym rozpatrywana będzie sprawa wykluczenia członka zawiadamia się osobę, której wykluczenie ma dotyczyć, celem umożliwienia jej złożenia wyjaśnień.
5. W przypadku wykluczenia członka skreślenie z rejestru członków następuje z chwilą uprawomocnienia się decyzji Zarządu lub podjęcia ostatecznej uchwały Walnego Zebrania Członków.

#### § 13

Od uchwał Zarządu Stowarzyszenia w przedmiocie wykluczenia członków zwykłych i wspierających Stowarzyszenia przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 14 dni od dnia doręczenia uchwały Zarządu o wykluczeniu. Uchwała Walnego Zebrania Członków jest podejmowana na najbliższym Walnym Zebraniu Członków i jest ostateczna.

### **Rozdział IV**

#### **Władze Stowarzyszenia**

#### § 14

1. Władzami Stowarzyszenia są:
  - 1) Walne Zebranie Członków,
  - 2) Zarząd,
  - 3) Rada,
  - 4) Komisja Rewizyjna.
2. Nie można być jednocześnie członkiem:
  - 1) Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
  - 2) Zarządu i Rady,
  - 3) Komisji Rewizyjnej i Rady.
3. Kadencja Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Rady trwa 4 lata.
4. Głosowania są jawne z zastrzeżeniem ust. 5 i 6.
5. Tajne głosowanie zarządza się przy wyborach Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Rady oraz w sprawach osobowych, za wyjątkiem osób przyjmowanych na członków Stowarzyszenia.
6. W innych przypadkach o głosowaniu tajnym decyduje obradujący organ na wniosek członka zwykłą większością głosów.
7. Ilekroć w Statucie mowa jest o „Zebraniu” należy przez to rozumieć „Walne Zebranie Członków”.

#### § 15

1. Z zastrzeżeniem § 16 ust. 7 uchwały władz Stowarzyszenia zapadają zwykłą większością głosów, jeśli dalsze postanowienia Statutu nie stanowią inaczej.

2. Przez zwykłą większość głosów rozumie się ilość głosów „za” większą niż ilość głosów „przeciw”, oddanych podczas głosowania.
3. Przez bezwzględną większość głosów należy rozumieć więcej niż połowę głosów oddanych „za”.

## § 16

1. Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Walne Zebranie Członków.
  2. Walne Zebranie Członków w miarę istniejących potrzeb zwołuje Zarząd z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek Komisji Rewizyjnej lub 1/3 członków, powiadamiając o jego terminie, miejscu obrad i proponowanym porządku obrad wszystkich członków Stowarzyszenia pisemnie, pocztą elektroniczną lub w każdy inny skuteczny sposób (z potwierdzeniem odczytania) co najmniej na 14 dni przed wyznaczonym terminem w przypadku Walnego Zebrania Członków sprawozdawczego lub sprawozdawczo-wyborczego, a na 7 dni w przypadku pozostałych Walnych Zebrań Członków.
- Walne Zebranie Członków musi odbyć się przynajmniej raz w roku w terminie sześciu miesięcy po upływie każdego roku kalendarzowego.
3. W Walnym Zebraniu Członków winna uczestniczyć, co najmniej połowa członków uprawnionych do głosowania.
  4. W przypadku, gdy na zwoływane Walne Zebranie Członków nie przybędzie wymagana ilość członków, Zarząd zwołuje Zebranie w innym terminie z tym samym porządkiem obrad i wówczas jest ono ważne i zdolne do podejmowania uchwał bez względu na ilość obecnych członków.
  5. W Walnym Zebraniu Członków mają prawo uczestniczyć zwyczajni członkowie Stowarzyszenia, a z głosem doradczym członkowie wspierający i honorowi oraz zaproszeni przez Zarząd goście.
  6. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy w szczególności:
    - 1) uchwalanie kierunków i programu działania Stowarzyszenia,
    - 2) uchwalanie lokalnej strategii rozwoju,
    - 3) ustalanie w ramach uregulowań statutu liczby członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Rady wybieranych na daną kadencję, z zastrzeżeniem uregulowań § 21 Statutu,
    - 4) wybór i odwołanie oraz uzupełnianie członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Rady,
    - 5) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Rady, opracowanej przez Lokalną Grupę Działania,
    - 6) udzielenie absolutorium Zarządowi po każdym roku kalendarzowym,
    - 7) uchwalanie Statutu i jego zmian,
    - 8) podejmowanie uchwał w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia,
    - 9) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu wniesionych przez członków Stowarzyszenia,
    - 10) uchwalanie regulaminu obrad Walnego Zebrania Członków oraz regulaminu Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Rady,
    - 11) (skreślony),
    - 12) (skreślony),
    - 13) rozpatrywanie innych spraw wniesionych pod obrady Walnego Zebrania Członków przez uprawnione osoby,
    - 14) ustalanie zasad wynagradzania Członków Zarządu,

- 15) wybór organu kontroli wewnętrznej reprezentującego Stowarzyszenie w umowach między członkiem Zarządu oraz w sporach z nim,
  - 16) powoływanie, w razie potrzeby, Pełnomocnika do reprezentowania Stowarzyszenia w umowach między Stowarzyszeniem a członkiem Zarządu oraz w sporach z nim,
  - 17) podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku.
7. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Statutu, odwołania członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Rady oraz rozwiązania Stowarzyszenia wymaga z zastrzeżeniem ust. 4 bezwzględnej większości głosów, przy obecności co najmniej połowy członków Walnego Zebrania Członków.
8. Każdemu członkowi zwyczajnemu Stowarzyszenia przysługuje na Walnym Zebraniu Członków jeden głos.
9. W przypadku nie zwołania przez Zarząd Walnego Zebrania Członków w terminach, o których mowa w ust. 2 Zebranie zwołuje Komisja Rewizyjna bądź jej Przewodniczący albo 1/3 członków żądających zwołania Zebrania, przy zachowaniu zasad o których mowa w ust. 2 i 12.
10. W przypadku upływu kadencji władz Stowarzyszenia i konieczności zwołania Walnego Zebrania Członków, zebranie ma prawo zwołać każdy zwyczajny członek Stowarzyszenia przy zachowaniu zasad jego zwoływania, o których mowa w ust. 4 i 14.
11. Walne Zebranie Członków odbywa się w siedzibie Stowarzyszenia albo na terenie gmin wyszczególnionych w §1 ust. 3 pkt. 2 w miejscu wskazanym przez zwołującego Zebranie.
12. W przypadku zmiany Statutu do zawiadomienia należy dołączyć projekt zmian Statutu.
13. Walne Zebranie Członków podejmuje uchwały w sprawach objętych porządkiem obrad, który ustala się na początku Zebrania poprzez jego przegłosowanie.
- Porządek obrad Walnego Zebrania Członków może być uzupełniony w trakcie obrad, za wyjątkiem spraw o których mowa w ust. 7, jeżeli żaden z obecnych członków zwyczajnych temu się nie sprzeciwi, z zastrzeżeniem ust. 14.
14. W przypadku zwoływania Zebrania, o którym mowa w ust. 4, na Zebraniu tym obowiązuje porządek obrad ustalony przez zwołującego Zebranie, pod warunkiem jego przegłosowania przez Walne Zebranie Członków. W przypadku takiego Zebrania niedopuszczalne jest rozszerzanie czy uzupełnianie porządku obrad ponad ustalony przez zwołującego Zebranie.
15. Walne Zebranie Członków otwiera zwołujący Zebranie, który przeprowadza wybór Przewodniczącego Zebrania.
16. Po wyborze Przewodniczący Zebrania ustala, czy Zebranie zostało zwołane prawidłowo, czy jest zdolne do podejmowania uchwał, po czym poddaje pod głosowanie regulamin obrad i dalej zgodnie z uchwalonym regulaminem prowadzi obrady.
17. W trakcie kadencji Zarząd, Komisja Rewizyjna, Rada, a także poszczególni jej członkowie mogą być odwołani przez Walne Zebranie Członków na pisemne żądanie co najmniej 1/10 członków. Odwołanie członków Rady może być dokonane także na wniosek Zarządu.

## § 17

1. Zarząd składa się od 2 do 5 członków.
2. Zarząd wybiera spośród siebie Prezesa i Wiceprezesa.
3. Do kompetencji i obowiązków Zarządu należy:
  - 1) przyjmowanie nowych członków Stowarzyszenia, ich wykluczanie i skreślanie z rejestru członków,
  - 2) reprezentowanie stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu,



- 3) kierowanie bieżącą pracą Stowarzyszenia oraz prawidłowe prowadzenie finansów Stowarzyszenia,
  - 4) zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
  - 5) ustalanie wysokości składek członkowskich,
  - 6) organizacja Biura Stowarzyszenia, zatrudnianie jego Dyrektora oraz innych pracowników Biura,
  - 7) ustalanie wielkości zatrudnienia i zasad wynagradzania pracowników Biura Stowarzyszenia,
  - 8) uchwalanie regulaminu Biura Stowarzyszenia i innych wymaganych przepisami prawa dokumentów celem prawidłowej pracy Biura LGD,
  - 9) prowadzenie rejestru członków Stowarzyszenia, który zawiera dane odnośnie numeru bieżącego wpisu, imienia i nazwiska (nazwy osoby prawnej) – członka Stowarzyszenia, adresu (siedziby osoby prawnej), daty przyjęcia do Stowarzyszenia, daty skreślenia z członka, uchwał organów w zakresie przyjęcia, wykluczenia i skreślenia,
  - 10) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia Stowarzyszenia do innych organizacji;
  - 11) podejmowanie uchwał w sprawie zmian w lokalnej strategii rozwoju, procedurach, lokalnych kryteriach oraz innych wymaganych przepisami PROW dokumentach celem realizacji LSR.
4. Do reprezentowania Stowarzyszenia (bez zaciągania zobowiązań majątkowych) upoważniony jest Prezes i Wiceprezes lub upoważniony przez Zarząd jego członek.
  5. Do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych upoważniony jest Prezes, Wiceprezes lub dwóch członków Zarządu.
  6. Oświadczenie woli za Stowarzyszenie w sprawach majątkowych składa się w ten sposób, że pod pieczęcią Stowarzyszenia osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań w sprawach majątkowych składają swoje podpisy.
  7. (skreślony).
  8. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes, a w przypadku jego nieobecności Wiceprezes w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na pół roku.
  9. Członkowie Zarządu mają możliwość otrzymywania wynagrodzenia za czynności wykonywane w związku z pełnioną funkcją za zgodą Walnego Zebrania Członków oraz mogą wykonywać inne zadania w Stowarzyszeniu jako pracownicy.
  10. Do reprezentowania Stowarzyszenia w umowach między Stowarzyszeniem a członkiem zarządu oraz w sporach Stowarzyszenia z nim, właściwa jest osoba wskazana w tym celu w uchwale Komisji Rewizyjnej spośród jej składu, lub powołany uchwałą WZC pełnomocnik.

## § 18

1. Biuro Stowarzyszenia jest jednostką administracyjną powoływaną celem realizacji prac organizacyjnych, przygotowawczych, wykonawczych i innych Stowarzyszenia.
2. Biurem Stowarzyszenia kieruje Dyrektor Biura Stowarzyszenia, zatrudniany przez Zarząd.
3. (skreślony)
4. Szczegółową strukturę organizacyjną i zakres działalności Biura Stowarzyszenia określa Regulamin Biura Stowarzyszenia.

## § 19

1. Komisja Rewizyjna składa się z 3 do 5 osób.

2. Komisja Rewizyjna wybiera spośród siebie Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza.
3. Komisja Rewizyjna działa na podstawie regulaminu i niniejszego Statutu.
4. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione umyślnie, a ponadto członkowie Komisji nie mogą pozostawać ze sobą w związku małżeńskim, ani też w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa do drugiego stopnia.
5. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
  - 1) kontrola działalności Stowarzyszenia,
  - 2) ocena pracy Zarządu i składanie wniosków w przedmiocie udzielenia bądź nie udzielenia Zarządowi absolutorium na Walnym Zebraniu Członków,
  - 3) występowanie z wnioskiem o zwołanie Walnego Zebrania Członków,
  - 4) dokonywanie wyboru podmiotu mającego zbadać sprawozdanie finansowe Stowarzyszenia zgodnie z przepisami o rachunkowości,
  - 5) dokonywanie kontroli działalności Zarządu oraz Biura Stowarzyszenia w zakresie zgodności działania ze Statutem, uchwałami Walnego Zebrania Członków i obowiązującymi przepisami,
  - 6) Wskazywanie, w drodze uchwały, spośród swojego składu, osoby do reprezentowania Stowarzyszenia w umowach między Stowarzyszeniem a członkiem Zarządu oraz w sporach z nim.
6. Komisja Rewizyjna przedstawia swoje stanowisko w postaci pisemnego sprawozdania bądź uchwały.
7. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej zwołuje jej Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności Wiceprzewodniczący lub Sekretarz w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.

## § 20

1. Rada składa się z 9 do 15 członków.
2. Rada jest wybierana przez Walne Zebranie Członków spośród członków Stowarzyszenia.
3. Rada w co najmniej 70 % składa się z przedstawicieli sektora społecznego i gospodarczego.
4. Procedura wyboru Rady jest następująca:
  - 1) sporządza się odrębne listy członków Stowarzyszenia reprezentujących poszczególne sektory:
    - a) publiczny,
    - b) społeczny,
    - c) gospodarczy,zwane dalej „sektorami”;
  - 2) Walne Zebranie Członków uchwała liczbę osób wybieranych do Rady z poszczególnych sektorów;
  - 3) przed wyborem członków Rady kandydaci mogą prezentować się w zakresie posiadanych kwalifikacji i doświadczenia zawodowego;
  - 4) w skład Rady wchodzi kandydaci, którzy w ramach limitu miejsc listy danego sektora uzyskali największą liczbę głosów spośród członków tej listy z tym, że w przypadku równej ilości głosów przeprowadza się głosowanie dodatkowe pomiędzy kandydującymi, którzy uzyskali największą lecz równą liczbę głosów.
5. Rada wybiera spośród siebie Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza.

6. Do wyłącznej właściwości Rady należy ocena i wybór projektów, które mają być realizowane w ramach opracowanej przez Stowarzyszenie strategii rozwoju oraz uchwalenie kwoty wsparcia.

7. Ponadto Rada może:

- 1) inicjować nowatorskie rozwiązania i proponować innowacje służące realizacji lokalnej strategii rozwoju;
- 2) wnioskować w innych sprawach dotyczących rozwoju terenów wiejskich na obszarze objętym lokalną strategią rozwoju;
- 3) realizować inne zadania jeżeli wynikać to będzie z obowiązujących przepisów.

8. Posiedzenia Rady zwołuje jej Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności Wiceprzewodniczący lub Sekretarz, w zależności od potrzeb wynikających z naboru wniosków prowadzonego przez LGD.

9. Zawiadomienie o posiedzeniu wysyła się członkom Rady w formie pisemnej, elektronicznej lub w każdy inny skuteczny sposób (z potwierdzeniem odczytania) co najmniej na 5 dni przed jego rozpoczęciem

10. Rada podejmuje decyzje w formie uchwał.

11. Walne Zebranie Członków może rozwiązać Radę na żądanie przynajmniej 1/10 członków, a także na wniosek Zarządu.

12. Walne Zebranie Członków może odwołać członka Rady na żądanie przynajmniej 1/10 członków, a także na wniosek Zarządu w szczególności w przypadku:

- 1) skreślenia członka Rady lub podmiotu, który członek Rady reprezentuje w Stowarzyszeniu z rejestru jego członków z powodów określonych w § 12 ust. 1 Statutu;
- 2) z innych ważnych powodów dotyczących członka Rady.

13. Organizację wewnętrzną i tryb pracy Rady określa Regulamin organizacyjny Rady.

## § 21

1. W przypadku zmniejszenia się składu władz Stowarzyszenia wymienionych w § 14 ust. 1 pkt. 2, 3 i 4 władze działają skutecznie dalej, jeżeli pozostała liczba członków organu mieści się w dolnym limicie liczby osób określonym w statucie z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W razie zmniejszenia się składu władz Stowarzyszenia wymienionych w § 14 ust. 1 pkt. 2, 3 i 4 w czasie trwania kadencji tych władz poniżej dolnego limitu liczby osób określonego w Statucie, lub w przypadku gdy wskutek zmniejszenia składu Rady dojdzie do naruszenia proporcji o której mowa w § 20 ust. 3 Zarząd zwołuje Walne Zebranie Członków w celu uzupełnienia liczby członków danego organu.

## Rozdział V

### Majątek i rozwiązanie Stowarzyszenia.

## § 22

1. Majątek Stowarzyszenia powstaje ze składek członkowskich, darowizn, spadków, zapisów, subwencji i dotacji oraz ofiarności publicznej i innych źródeł, jeżeli dopuszczać to będą obowiązujące przepisy.

2. Funduszami i majątkiem stowarzyszenia zarządza Zarząd.

## § 23

1. Stowarzyszenie rozwiązuje się na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków lub w innych przypadkach prawem przewidzianych.
2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków określa sposób jego likwidacji oraz przeznaczenie majątku Stowarzyszenia.
3. W sprawach nieuregulowanych Statutem mają zastosowanie przepisy Prawa o stowarzyszeniach i inne powszechnie obowiązujące.

*Tekst jednolity statutu Stowarzyszenia uwzględnia zmiany dokonane uchwałą Nr 1/1/2017 Walnego Zebrania Członków Lokalnej Grupy Działania „RAZEM KU LEPSZEJ PRZYSZŁOŚCI” z dnia 31 stycznia 2017 r. w sprawie zmian w Statucie Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „RAZEM KU LEPSZEJ PRZYSZŁOŚCI”.*