



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

## ZAPYTANIE OFERTOWE z dnia 07.05.2021 r.

### dotyczące wykonania małej architektury i infrastruktury turystyczno-rekreacyjnej przy Szlaku Ziemi Łukowskiej

Zadanie „Architektura i mała infrastruktura turystyczno-rekreacyjna przy Szlaku Ziemi Łukowskiej” jest elementem projektu współpracy „Szlaki turystyczne: atrakcje, rozrywka, trening” realizowanego w ramach poddziałania 19.3 „Przygotowanie i realizacja działań w zakresie współpracy z lokalną grupą działania” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.

**Zamawiający:** Lokalna Grupa Działania „RAZEM KU LEPSZEJ PRZYSZŁOŚCI”  
ul. Świderska 12, 21-400 Łuków,  
NIP: 825-210-82-67, tel. 25 7983194,  
e-mail: [poczta@lgdrazem.pl](mailto:poczta@lgdrazem.pl)

#### I. TRYB PRZEPROWADZENIA POSTĘPOWANIA WS. KONKURENCYJNEGO WYBORU WYKONAWCÓW

Postępowanie w sprawie konkurencyjnego trybu wyboru wykonawców zadań prowadzone jest na podstawie uchwały Zarządu nr II/3/2021 z dnia 8 marca 2021 r. dotyczącej trybu wydatkowania środków publicznych w projekcie współpracy „Szlaki turystyczne: atrakcje, rozrywka, trening” realizowanego przez Lokalną Grupę Działania „RAZEM KU LEPSZEJ PRZYSZŁOŚCI”

#### II. OPIS ZADANIA

1. Wykonanie małej architektury i infrastruktury turystyczno-rekreacyjnej przy Szlaku Ziemi Łukowskiej zlokalizowanym na obszarze LGD „RAZEM KU LEPSZEJ PRZYSZŁOŚCI”. Zadanie podzielone zostało na 5 części, zapytanie dotyczy:

**części IV** - dostawa i montaż szachów plenerowych i dwutorowej kręgielni plenerowej w miejscowości Serokomla, gm. Serokomla na działce nr 1223/1. Zakres prac należy wykonać zgodnie z przedmiarem robót (zał. nr 5), specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych (zał. nr 6) oraz projektem technicznym (zał. nr 7) oraz uszczegółowieniem opisu przedmiotu zamówienia (zał. nr 8).

**części V** – budowa małej architektury, dostawa i montaż siłowni plenerowej, placu zabaw oraz wyposażenia małej architektury w miejscowości Wola Mysłowska, gm. Wola Mysłowska na działce nr 724/4. Zakres prac należy wykonać zgodnie z przedmiarem robót (zał. nr 9), projektem budowlano-wykonawczym (zał. nr 10), projektem zagospodarowania terenu (zał. Nr 11) oraz planem sytuacyjnym (zał. nr 12)

2. Okres gwarancji – 24 miesiące

3. Wykonawca w ramach umowy (do upływu okresu gwarancyjnego), nieodpłatnie, minimum raz w roku, po sezonie zimowym dokona serwisu, przeglądu przedmiotu umowy, usunięcia powstałych wad i usterek wynikających z innych przyczyn niż uszkodzenia mechaniczne, akty wandalizmu, wykonanych zgodnie z wymaganiami określonymi przez producenta urządzeń zabawowych/siłowni/wyposażenia/infrastruktury.

### III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU WRAZ Z OPISEM SPOSOBU OCENY SPEŁNIANIA WARUNKU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

2.1.wiedzy i doświadczenia: o udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy niż 5 lat, to w tym okresie wykaże, że zrealizował co najmniej 2 usługi obejmujące zakup i montaż elementów małej architektury o łącznej wartości brutto min. 100 tys. zł dla każdej z usług wraz z potwierdzeniem, że usługi zostały wykonane należycie (np. protokoły odbioru, referencje od zamawiających, na rzecz których zostały wykonane usługi). W celu potwierdzenia powyższego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedstawić wykaz zrealizowanych usług według wzoru formularza, który stanowi Załącznik nr 16 do Zapytania ofertowego.

2.2.sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt. 1 dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte we wskazanych w rozdz. 8 oświadczeniach i dokumentach. Z treści oświadczeń, dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.

### IV. KRYTERIA OCENY OFERTY ORAZ OPIS SPOSOBU PRYZNAWANIA PUNKTÓW ZA SPEŁNIANIE KRYTERIÓW

1. Cena brutto – 70 %

Cena brutto oferty (w PLN):

$$C = (C_n/C_b) \times 70 \text{ pkt.}$$

C – liczba pkt. przyznana ofercie w kryterium cena brutto

C<sub>n</sub> – cena najniższa

C<sub>b</sub> – cena badanej oferty

2. Okres gwarancji – 20 %

a. 36 miesięcy – 5 pkt.

b. 48 miesięcy – 10 pkt.

c. 60 miesięcy – 20 pkt.

3. Termin realizacji zadania – 10 %

a. do 35 dni od momentu podpisania umowy – 10 pkt.

b. do 50 dni od momentu podpisania umowy – 5 pkt.

2. Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta nie podlegająca odrzuceniu z największą liczbą punktów. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z liczbą uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska największą liczbą punktów. Punkty oblicza się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

## **V. PODSTAWY WYKLUCZENIA**

Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art.332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne(Dz. U. z 2017 r. poz. 1508, z późn. zm) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe(Dz. U. z 2017 r. poz. 2344, z późn. zm.)

2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.

## **VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA**

1. Dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

a) oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 17 do Zapytania Ofertowego.

b) odpis lub wydruk z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

2. Dokumenty składane w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

a) wykaz co najmniej 2 usług obejmujących zakup i montaż elementów małej architektury o łącznej wartości brutto min. 100 tys. zł łącznie wraz z potwierdzeniem, że usługi zostały wykonane należycie - według wzoru stanowiącego Załącznik nr 16 do Zapytania ofertowego. Usługi powinny być wykonane w okresie ostatnich 5 lat przed terminem składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy niż 5 lat, to w tym okresie.

3. Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń lub dokumentów lub do udzielania wyjaśnień, a także do złożenia pełnomocnictwa.

## **VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać:

- pisemnie na adres Zamawiającego, pocztą elektroniczną w postaci skanu podpisanych pism;

- na wskazany adres poczty elektronicznej. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca.

2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą formy elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający ma prawo odmówić odpowiedzi na pytania przesłane do Zamawiającego na dwa dni przed upływem terminu składania ofert.

4. Pytania dotyczące wyjaśnień treści Zapytania ofertowego powinny zostać przekazane Zamawiającemu na wskazany adres mailowy. Treść pytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim Wykonawcom, poprzez zamieszczenie na stronie internetowej, na której zostało opublikowane zapytanie.

4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę treści zapytania Zamawiający udostępnia na stronie internetowej. W zmienionym zapytaniu ofertowym zostanie wskazany nowy termin składania ofert.

5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Zapytania ofertowego, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami, jest: Sylwia Romańska-Węzik, tel. 25 798 31 94, adres e-mail: [sylwia.romanska-wezik@lgdrazem.pl](mailto:sylwia.romanska-wezik@lgdrazem.pl)

## **VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY**

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim na komputerze, ręcznie długopisem lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

2. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.

3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

4. Treść złożonych ofert musi odpowiadać treści Zapytania ofertowego.

5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

6. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była ze sobą połączona w trwałą sposób uniemożliwiający jej dekompletację.

7. Poprawki lub zmiany w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

8. Oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty oraz wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert.

9. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty oraz wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert: - w przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie o wprowadzeniu zmian, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeżeli złożenie tego oświadczenia pociąga za sobą konieczność wymiany lub przedłożenia nowych dokumentów Wykonawca winien dokumenty te złożyć. Powyższe oświadczenie oraz ewentualne dokumenty należy zamieścić w zamkniętym opakowaniu, zgodnie z opisem zawartym w pkt 8, z dopiskiem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty. W przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje. Oferty wycofane nie będą otwierane.

10. Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

11. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści Zapytania ofertowego, zostanie odrzucona. Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w Zapytaniu ofertowym należy wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale 9. Zapytania Ofertowego.

#### **X. TERMIN REALIZACJI ZADANIA: do 31 sierpnia 2021 r**

Termin zakończenia zadania – termin, do upływu którego Wykonawca zobowiązany jest zakończyć wszystkie roboty i dokonać zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego.

#### **XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Termin składania ofert: **do 17.05.2021 r., do godz. 14:00**

Miejsce składania ofert:

- a. w formie papierowej na adres Biura Zamawiającego: ul. Świderska 12, 21-400 Łuków lub
- b. w formie elektronicznej (w formie skanu dokumentów) na adres: [poczta@lgdrazem.pl](mailto:poczta@lgdrazem.pl)

W obydwu przypadkach decyduje data i godzina wpływu oferty.

#### **XII. FORMA SKŁADANIA OFERTY**

Oferta powinna zostać złożona na formularzu udostępnionym przez Zamawiającego, wypełniona czytelnie w języku polskim oraz podpisana przez Wykonawcę/ osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy. Do oferty należy załączyć dokumenty potwierdzające prawo do reprezentacji oferenta oraz wymagane załączniki i oświadczenia.

W przypadku złożenia oferty drogą elektroniczną dopuszcza się przesłanie skanów podpisanych dokumentów.

#### **XIII. INFORMACJE O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH**

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

#### **XIV. WARUNKI ZMIANY UMOWY**

1. Umowa zawarta z wybranym wykonawcą może być zmieniona, jeżeli zmiana ta nie spowoduje zmniejszenia albo zwiększenia zakresu świadczenia. Fakt pojawienia się okoliczności uniemożliwiających realizację zadania musi być zgłoszony niezwłocznie Zamawiającemu.

2. Zmiana umowy zawartej z wybranym wykonawcą powodująca zmniejszenie zakresu świadczenia jest dopuszczalna, jeżeli na skutek wystąpienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy do prawidłowego wykonania danego zadania wykonanie części prac objętych dotychczas tym zadaniem stało się zbędne.
3. Zmiana umowy zawartej z wybranym wykonawcą powodująca zwiększenie zakresu świadczenia jest dopuszczalna, jeżeli do prawidłowego wykonania danego zadania jest niezbędne wykonanie dodatkowych prac nieobjętych dotychczas tym zadaniem, a konieczność ich wykonania powstała na skutek wystąpienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, przy czym wykonanie:
  - a. tych prac jako nowego zadania spowodowałyby znaczne zwiększenie kosztów dla beneficjenta  
lub
  - b. danego zadania jest uzależnione od wykonania tych prac albo bez wykonania tych prac nie jest możliwe wykonanie danego zadania w całości.

## **XV. ODRZUCENIE OFERTY**

Oferta podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:

1. jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego lub
2. została złożona przez Wykonawcę:
  - a) niespełniającego warunków udziału w postępowaniu określonych w zapytaniu ofertowym lub
  - b) powiązanego osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym lub osobami, o których mowa w art. 43a ust. 4 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w jego imieniu, lub osobami wykonującymi w jego imieniu czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania w sprawie wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające na:
    - uczestniczeniu jako współnik w spółce cywilnej lub osobowej;
    - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji spółki kapitałowej;
    - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta lub pełnomocnika;
    - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;
    - pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.
3. Oferta nie podlega odrzuceniu, mimo że została złożona przez Wykonawcę powiązanego osobowo lub kapitałowo z osobą, o której mowa w art. 43a ust. 4 ww. ustawy, jeżeli osoba ta nie będzie brała udziału w dalszym postępowaniu w sprawie wyboru Wykonawcy przez Zamawiającego.
4. Została złożona po terminie składania ofert określonym w Zapytaniu ofertowym.
5. Została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania.

## **XVI. INFORMACJE DODATKOWE**

1. Zamawiający zastrzega możliwości zakończenia postępowania bez wyboru żadnej z ofert.
2. Zapłata wynagrodzenia dla Wykonawcy zadania nastąpi po protokolarnym i bezusterkowym odbiorze przedmiotu zamówienia w oparciu o prawidłowo wystawioną fakturę przelewową w terminie 14 dni od dostarczenia faktury.
3. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zapytania o cenę w rozumieniu Ustawy z dnia 26.11.2015 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2015, poz. 2164 z późn. zm.) w związku z czym przy wykonaniu niniejszego zamówienia nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

## **XVII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW:**

1. [Formularz ofertowy](#)
2. [Wzór oświadczenia o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym i Partnerami projektu](#)
3. [Wykaz wykonanych usług](#)
4. [Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych](#)
5. [Przedmiar robót na działce nr 1223/1](#)
6. [Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych na działce nr 1223/1](#)
7. [Projekt techniczny na działce nr 1223/1](#)
8. [Uszczegółowienie opisu przedmiotu zamówienia – działka nr 1223/1](#)
9. [Przedmiar robót na działce nr 724/4](#)
10. [Projekt budowlano-wykonawczy na działce nr 724/4](#)
11. [Projekt zagospodarowania terenu na działce nr 724/4](#)
12. [Plan sytuacyjny na działce nr 724/4](#)

**PREZES ZARZĄDU**  
*Sylvia Romańska-Węzik*